

**ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS EQUIPOS MIXTOS, DEL GAD MUNICIPAL FRANCISCO DE ORELLANA Y LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA DEL CANTÓN FRANCISCO DE ORELLANA, Y CONFORMACIÓN DE LAS DOS COMISIONES MIXTAS PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL FRANCISCO DE ORELLANA.**

En la Ciudad del Coca, cantón Francisco de Orellana, a los 12 días del mes de marzo del 2024, siendo las 15h00; en la sala de reuniones de la Dirección de Riesgos, previa convocatoria de la Sra. Shirma Consuelo Cortés Sanmiguel, Alcaldesa del cantón Francisco de Orellana. Y con la presencia del señor José Angulo, Presidente de la Asamblea Ciudadana Local del cantón Francisco de Orellana, el Ing. Romel Enríquez, Delegado del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social de la provincia de Orellana, y los integrantes del equipo mixto, conformado por representantes de la ciudadanía y técnicos del GAD Municipal Francisco de Orellana, se lleva a cabo la reunión de trabajo, para tratar los siguientes temas:

1. Presentación del Equipo Técnico Mixto de Rendición de Cuentas 2023.
2. Conformación de las dos Comisiones mixtas, para el proceso de rendición de cuentas 2023.
3. Señalamiento de las funciones de cada una de las Comisiones designadas o conformadas
4. Asignación de responsabilidades de las comisiones (hoja de ruta)
5. Clausura

**DESARROLLO:**

Intervención de Marlon Santórum, Jefe de Participación Ciudadana del GAD Municipal Francisco de Orellana, quien brinda un saludo a todos los presentes y da la bienvenida al desarrollo de la reunión de trabajo a nombre de la Máxima Autoridad o Alcaldesa, y manifiesta que de acuerdo al Reglamento de Rendición de Cuentas aprobado por el Pleno del CPCCS, en el artículo 12 para los Gobiernos Autónomos Descentralizados, específicamente en la **fase 1, Literal d. señala que: "Una vez que la Asamblea Ciudadana Local hubiera entregado el listado de temas sobre los cuales quiera que la autoridad /institución rinda cuentas, cada entidad deberá conformar el respectivo Equipo Técnico y las dos comisiones mixtas para la organización del proceso de rendición de cuentas de acuerdo con lo dispuesto en la Guía Metodológica para GAD"**. Por esta razón en esta reunión se conformará las dos comisiones que cumplirán funciones dentro del proceso de rendición de cuentas, y con la presencia de 20 participantes entre ellos ciudadanos/as y técnicos/as del GADMFO, integrantes del equipo mixto, da inicio a la reunión de trabajo.

Además, hace una presentación en diapositivas de power point sobre la:

- Conformación de Equipos Mixtos y/o Comisiones del proceso de rendición de cuentas del año fiscal 2023. Presentación que se adjunta en el anexo.



## 1. Presentación del Equipo Técnico Mixto, Rendición de Cuentas 2023

En este punto interviene Marlon Santórum, Jefe de Participación de Participación Ciudadana, quien brinda un saludo cordial a todos los presentes y procede a presentar el equipo técnico del GAD Municipal Francisco de Orellana. A continuación, el Señor José Angulo, Presidente de la Asamblea Ciudadana Local ALC del cantón, brinda un saludo fraterno a los presentes y procede a presentar a los delegados y delegadas de la Ciudadanía que conforman el equipo mixto. En este punto se procede a nominar a los representantes del Equipo Mixto según los sistemas o componentes establecidos en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y determinados por la guía especializada de los GADs y reglamento de rendición de cuentas anual del CPCCS, las comisiones se establecen en el siguiente punto.

## 2. Conformación de las dos Comisiones mixtas, para el proceso de rendición de cuentas.

En este punto interviene Marlon Santórum Jefe de Participación Ciudadana, y explica la conformación de las comisiones mixtas. Las cuales son:

- Comisión Mixta Liderada por el GAD Municipal
- Comisión Mixta Liderada por la Ciudadanía o la Asamblea Local Ciudadana

En ambos casos, las personas que integran las dos comisiones son servidores públicos y ciudadanos. Los representantes municipales se organizan en función de los sistemas o componentes del PDOT cantonal y la ciudadanía, tiene que organizarse en la misma proporción y representación, y de acuerdo como cada uno la siguiente manera:

INTEGRANTES DE LA COMISION LIDERADA POR LA CIUDADANIA			
REPRESENTANTES CIUDADANÍA		TÉCNICOS/AS MUNICIPALES	
NOMBRE Y APELLIDO	DIGNIDAD	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO
Yonela Tenorio	Representante ALC	Arq. Susana Rivera	Directora de Riesgos, Sistema Ambiental
María Solís	Representante ALC	Mgs. Fanny Vidal	Directora de Desarrollo Social, Sistema Sociocultural
Ruth Salazar	Representante ALC	Ing. Lady Barrionuevo	Directora de Turismo, Sistema Económico
Yenyfer Santamaría	Representante ALC	Arq. William Ramos	Director de Ordenamiento Territorial, Sistema de Asentamiento Humanos y MEC
Darwin Cedeño	Representante ALC	Marlon Santórum	Jefe de Participación Ciudadana, Sistema Político Institucional y PC

### INTEGRANTES DE LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD.



REPRESENTANTES CIUDADANÍA		TÉCNICOS/AS MUNICIPALES	
NOMBRE Y APELLIDO	DIGNIDAD	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO
Franklin Quezada	Representante ACL	Ing. Paola Ramos	Directora de Ambiente, Sistema Ambiental
Armando Changotasig	Representante ACL	Mgs. Fanny Vidal	Directora de Desarrollo Social, Sistema Sociocultural
Marcelo Quintanilla	Representante ACL	Ing. Verónica Saritama	Director de Servicio Municipales, Sistema Económico
Jazmín Córdova	Representante ACL	Ing. Stalin Muñoz	Director de Agua Potable y Alcantarillado, Sistema Asentamientos Humanos y MEC
Pedro Jarrín	Representante ACL	Mtra. Soledad García	Directora de Talento Humano, Sistema Político Institucional y PC

### 3. Señalamiento de las funciones de cada una de las Comisiones designadas o conformadas.

De igual manera interviene Marlon Santórum, y da a conocer las funciones de cada una de las Comisiones, en referencia a las diapositivas previstas para el acto. Además, indica que los representantes de las comisiones del GADMFO fueron nominados para dos años, es decir, la rendición de cuentas 2023 y 2024.

Las funciones principales por cada comisión;

#### ✚ Funciones de comisión liderada por la Ciudadanía o ACL

- Organizar la deliberación pública y evaluación del Informe institucional.
- Verificar la convocatoria a la deliberación pública.
- Participar en la construcción de la metodología de las mesas de trabajo.
- Sistematizar los aportes ciudadanos.

#### ✚ Funciones de comisión liderada por el GAD

- Evaluar la gestión institucional de la institución y/o autoridad
- Elaborar el informe de Rendición de Cuentas para el CPCCS, presentado a través de su plataforma virtual.
- Redactar el informe de Rendición de Cuentas para la ciudadanía en forma conjunta con la Asamblea Ciudadana o quien cumpla este rol.

Funciones establecidas, de acuerdo a lo que indica la Guía Especializada de los GAD, emitida por el CPCCS, que deben ser aplicadas por las Comisiones designadas para el cumplimiento del resto de fases del proceso de rendición de cuentas.



El Delegado del CPCCS, indica que la actividad realizada está dentro de los plazos establecidos por el Reglamento de Rendición de Cuentas, y aunque hubo demora por parte de la Asamblea Local Ciudadana

#### **4. Lectura de los temas de consulta ciudadana presentado al GADMFO y la realización de la hoja de ruta por cada Comisión Mixta designada**

A pedido de los miembros designados y designadas de cada una de las comisiones, se realiza una lectura rápida de las preguntas planteadas por la Asamblea Local Ciudadana. Una vez finalizada la lectura, se procede a establecer el cronograma de trabajo u hoja de ruta por cada Comisión.

La Comisión liderada por el GAD es la primera en establecer la hoja de ruta. Posteriormente, la Comisión liderada por la Ciudadanía, también, realiza la hoja de ruta. En la que se incorpora, de la misma manera, lo que indica la Ley Orgánica para la Planificación Integral de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica para lo cual se realiza un evento único y especificado en la temática del manejo de los fondos amazónicos.

#### **5. Clausura**

A continuación, interviene el señor José Angulo Presidente de la Asamblea Ciudadana Local y agradece la participación a todos/as los/as asistentes y clausura la reunión de trabajo, siendo las 17h00, del mismo día mes y año.

Para constancia y fe de lo actuado, se adjunta registro de asistencia del equipo técnico mixto los mismos que conforman las dos comisiones, ciudadanos y técnicos municipales. En un acta original y dos copias.

El Coca, cantón Francisco de Orellana, 12 de marzo del 2024.

#### **ANEXO:**

Registro de asistencia

Diapositivas Conformación de los Equipos Mixtos y/o Comisiones

Hoja de ruta institucional y por cada comisión



# Rendición de Cuentas



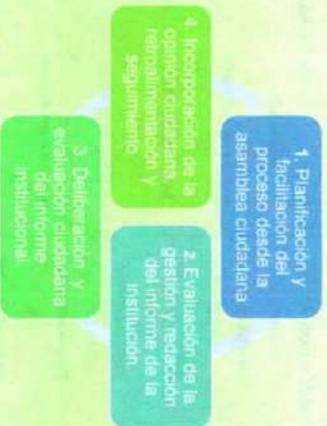
## Rendición de Cuentas 2023 Conformación de los Equipos Mixtos y/o Comisiones

Tinga. Shirma Consuelo Cortés Sammiguel  
*Alcaldeza del Cantón Francisco de Orellana*  
*Administración Municipal 2023 - 2027*

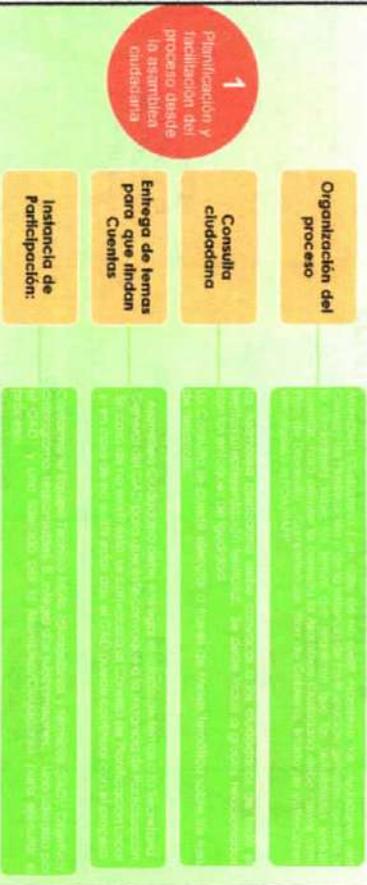
Definición de Rendición de Cuentas  
**RENDICIÓN DE CUENTAS** es un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos

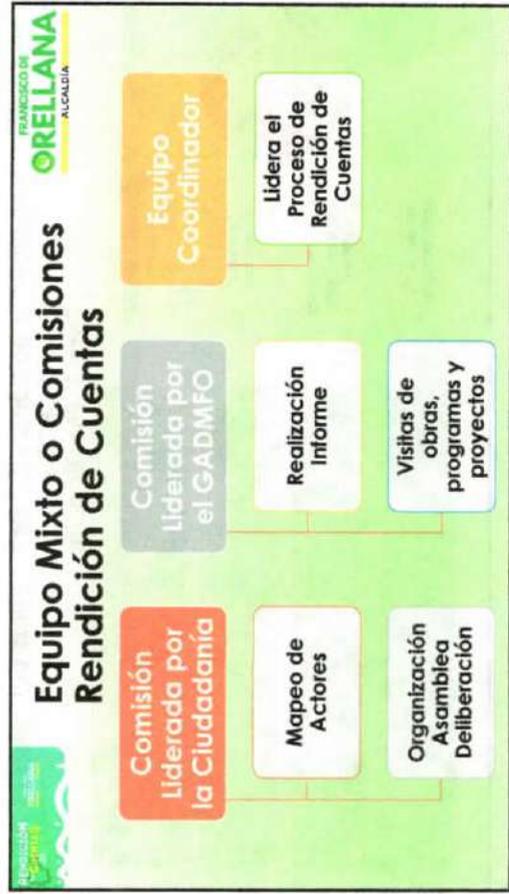
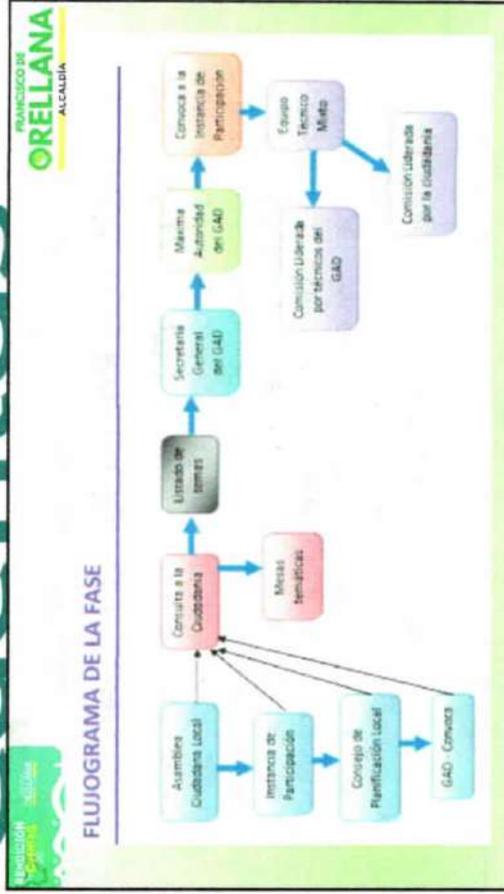


## Fases Rendición de Cuentas



## Reglamento de Rendición de Cuentas del CPCCS Fase 1. Planificación





### Comisión Liderada por la Ciudadanía

INTEGRANTES DE LA COMISION LIDERADA POR LA CIUDADANIA			
REPRESENTANTES CIUDADANOS/AS	DIGNIDAD	NOMBRES	CARGO
Yonela Tenorio	Representante ACL	Arq. Susana Rivera	Directora de Riesgos
María Solís	Representante ACL	Mgs. Fanny Vidal	Directora de Desarrollo Social
Ruth Salazar	Representante ACL	Ing. Lady Barrionuevo	Directora de Turismo
Yenyfer Santamaría	Representante ACL	Arq. William Ramos	Director de Ordenamiento Territorial
Darwin Cedeño	Representante ACL	Marlon Santórum	Jefe de Participación Ciudadana

# Rendición de Cuentas

## Comisión Liderada por el GAD Municipal

REPRESENTANTES CIUDADANOS/AS		TÉCNICOS/AS MUNICIPALES	
NOMBRES Y APELLIDOS	DIGNIDAD	NOMBRES	CARGO
Franklin Quezada	Representante ACL	Ing. Paola Ramos	Directora de Ambiente
Armando Changokatsig	Representante ACL	Mgs. Fanny Vidal	Directora de Desarrollo Social
Marcelo Guñanilla	Representante ACL	Ing. Verónica Sarfama	Directora de Servicios Municipales
Jazmin Córdova	Representante ACL	Ing. Stalin Muñoz	Director de Agua Potable y Alcantarillado
Pedro Jarrín	Representante ACL	Mgs. Soledad García	Director de Talento Humano

## Funciones Comisión Liderada por el GADMFO

- Evaluar la gestión institucional,
- Elaborar el informe de Rendición de Cuentas para el CPCCS, presentado a través de su plataforma virtual.
- Redactar el informe de Rendición de Cuentas para la ciudadanía en forma conjunta con la Asamblea Ciudadana o quien cumpla este rol.

## Funciones Comisión Liderada por la Ciudadanía

- Organizar la deliberación pública y evaluación del Informe institucional.
- Verificar la convocatoria a la deliberación pública.
- Participar en la construcción de la metodología de las mesas de trabajo.
- Sistematizar los aportes ciudadanos.

## Para la presentación de la contestación a Preguntas de la ACL

- La presentación se va a realizar en diapositivas de power point.
- En fecha coordinada con el Directorio de la ACL, última semana marzo y primera semana de abril.
- Se realizan correcciones si las hubiere y se acatan sugerencia del Directorio de la ACL
- En caso de que el Directorio o delegación de la ACL: tenga dudas, no este satisfecho con la contestación, requiera de información adicional u otro requerimiento, se procede en 3 o 5 días a realizar una nueva reunión
- Finalizada la presentación y la aceptación de la respuesta a las preguntas de parte de la ACL
- Se procede a incorporar las preguntas dentro del Informe de Rendición de Cuentas.

# Rendición de Cuentas



FRANCISCO DE  
**ORELLANA**  
ALCALDIA

Gracias totales

Hoja de Ruta del GAD Municipal Francisco de Orellana

Fase 1		Fecha inicio	Fecha cumplimiento	Responsable GADMFO	Responsable ACL	Observaciones
Reunión de programación de la hoja de ruta ALCCFO - GADMFO		1 de marzo de 2024	1 de marzo de 2024	Equipo Coordinador	José Angulo	
Entrega de información del GADMFO a la ACLCFO		4 de marzo de 2024	29 de febrero de 2024 (4 de marzo de 2024)	Equipo Coordinador	José Angulo	El 02 de enero se publicó la información en el link de la página municipal y el 29 de febrero se ha entregado el POA evaluado
Apoyo logístico para asamblea		1 de marzo de 2024	1 de marzo de 2024	Dpto. PC	José Angulo	Convocatoria, movilización y entrega de convocatorias
Asamblea capacitación rendición de cuentas y designar delegados equipo mixto y la realización de las preguntas de la ciudadanía		7 de marzo de 2024	7 de marzo de 2024	Dpto. PC	José Angulo	Convocatoria, movilización y entrega de convocatorias
Entrega de las preguntas de la ACL		11 de marzo de 2024	12 de marzo de 2024	ACL	José Angulo	Convocatoria, movilización y entrega de convocatorias
Fase 2		Fecha inicio	Fecha cumplimiento	Responsable GADMFO	Responsable ACL	Observaciones
Apoyo logístico reunión de equipos mixtos		A partir del 08 de marzo	08 de marzo de 2024	Dpto. PC	José Angulo	Observaciones
Reunión de equipos mixtos		12 de marzo	12 de marzo	Dpto. PC	José Angulo	Convocatoria, movilización y entrega de convocatorias 15h00 con GADMFO y 16h00 Pl. Es en el auditorio de los bomberos
Cronograma de equipos mixtos		12 de marzo	12 de marzo	Equipo Coordinador	José Angulo	
Reunión de coordinación para presentación del informe y entrega de la contestación de las preguntas (desarrollo agenda de trabajo)		15 de marzo	15 de marzo	Equipo Comisión Liderada GADMFO y Presidente de la ACL	José Angulo	Reunión de coordinación, para determinar los tiempos e intervenciones de cada dirección municipal. Solo se establece una agenda de presentación de cada dirección, para los días 25 al 28 de marzo
Reunión de mapeo de actores		25 de marzo	25 de marzo	Equipo Coordinador y CL Ciudadanía		Es reunión de mapeo de actores, 15h00, en el camper
Reuniones de elaboración y presentación del informe de rendición de cuentas y de contestación preliminar de las preguntas RC 2023		26 al 28 de marzo	26 al 28 de marzo	Directores, MAACCO y COCARRODE	José Angulo	Presentación del informe y de las preguntas
Vistas de obras, programas y proyectos		1 al 4 de abril	8 al 12 de abril	Dpto. PC	José Angulo	Apoya el administrador y el fiscalizador
Fase 3		Fecha inicio	Fecha nueva propuesta	Responsable GADMFO	Responsable ACL	Observaciones
Entrega de las preguntas						
Entrega de informe preliminar de rendición de cuentas y formulario de rendición de cuentas		11 de abril	15 de mayo			
Apoyo logístico entrega de invitaciones		Del 12 de abril	Del 13 de mayo	Dpto. PC	José Angulo	
Organización de la Asamblea de Deliberación		15 de abril	20 de mayo	Comisión Liderada por la Ciudadanía	José Angulo	
Asamblea Deliberación pública Institucional y Máxima Autoridad		26 de abril	30 de mayo	Alcaldía y C.L Ciudadanía	José Angulo	
Recolección de observaciones, sugerencias y reclamos		26 de abril	30 de mayo	Comisión Liderada GAD	José Angulo	
Fase 4		Fecha inicio	Fecha nueva propuesta	Responsable GADMFO	Responsable ACL	Observaciones
Apoyo logístico asamblea Fondos Amazónicos según LOPICTEA		2 de mayo	Desde el 04 de junio	Dpto. PC	José Angulo	Coordinación de cabildos y audiencias
Sistematización de observaciones, sugerencias y reclamos		3 de mayo	7 de junio	Comisión Liderada por la Ciudadanía	José Angulo	
Asamblea Fondos Amazónicos según LOPICTEA		8 de mayo	14 de junio	Alcaldía - Franciscano	José Angulo	Coordinación de cabildos y audiencias
Apoyo logístico asamblea Plan de Trabajo Observaciones, Sugerencia y Reclamos		2 de mayo	7 de junio	Dpto. PC	José Angulo	
Asamblea Plan de Trabajo Observaciones, Sugerencia y Reclamos		8 de mayo	14 de junio	Comisión Liderada GAD	José Angulo	
Entrega del informe final de rendición de cuentas y formulario final de rendición de cuentas		Hasta el 31 de mayo	Hasta el 30 de junio	Alcaldía - Dpto. PC	José Angulo	

### Hoja de Ruta de la Comisión Liderada del GAD Municipal Francisco de Orellana

	<b>Fase 1</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha cumplimiento</b>	<b>Responsables</b>	<b>Observaciones</b>
Entrega de información del GADMFO a la ACLCFO	4 de marzo de 2024	29 de febrero de 2024 (4 de marzo de 2024)	Equipo Coordinador	Entrega parcial, liquidación del presupuesto	
Apoyo logístico para asamblea	1 de marzo de 2024	1 de marzo de 2024	Dpto. PC	Convocatoria, movilización y entrega de convocatorias	
Asamblea capacitación rendición de cuentas y designar delegados equipo mixto y la realización de la preguntas de la ciudadanía	7 de marzo de 2024	7 de marzo de 2024	Dpto. PC	El 02 de enero se publicó la información en el link de la página municipal y el 29 de febrero se ha entregado el POA evaluado	
Entrega de las preguntas de la ACL	11 de marzo de 2024	12 de marzo de 2024	ACL	Convocatoria, movilización y entrega de convocatorias	
	<b>Fase 2</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha cumplimiento</b>	<b>Responsables</b>	<b>Observaciones</b>
Apoyo logístico reunión de equipos mixtos	A partir del 08 de marzo	08 de marzo de 2024	Dpto. PC	Convocatoria, movilización y entrega de convocatorias	
Reunión de equipos mixtos	12 de marzo	12 de marzo	Dpto. PC	14h00 con GADMFO y 15h00 P.J. Es en el auditorio de los bomberos	
Cronograma de equipos mixtos	12 de marzo	12 de marzo	Equipo Coordinador		
Reunión de coordinación para presentación del informe y entrega de la contestación de las preguntas (desarrollo agenda de trabajo)	15 de marzo	15 de marzo	Equipo Comisión Liderada GADMFO y Presidente de la ACL	Reunión de coordinación, para determinar los tiempos e intervenciones de cada dirección municipal. Solo se establece una agenda de presentación de cada dirección, para los días 26 al 28 de marzo	

Reuniones de elaboración del informe de rendición de cuentas 2023	26 al 28 de marzo	26 al 28 de marzo	Equipo Comisión Liderada GADMFO y Presidente de la ACL	Presentación del informe y de las preguntas
Visitas de obras, programas y proyectos	1 al 4 de abril	8 al 12 de abril	Equipo Comisión Liderada GADMFO y Presidente de la ACL	Apoya el administrador y el fiscalizador
<b>Fase 3</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha nueva propuesta</b>	<b>Responsables</b>	<b>Observaciones</b>
Entrega de las preguntas	Sin fecha	29 de abril		
Entrega de informe preliminar de rendición de cuentas	15 o 16 de mayo	15 de mayo	Dpto. PC	
<b>Fase 4</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha nueva propuesta</b>	<b>Responsables</b>	<b>Observaciones</b>
Apoyo logístico asamblea Fondos Amazónicos según LOPICTEA	2 de mayo	Desde el 04 de junio	Dpto. PC	Coordinación de cabildos y audiencias
Asamblea Fondos Amazónicos según LOPICTEA	8 de mayo	14 de junio	Alcaldía - Financiero	Coordinación de cabildos y audiencias
Entrega del informe final de rendición de cuentas	Hasta el 31 de mayo	Hasta el 30 de junio	Alcaldía - Dpto. PC	

### Hoja de Ruta de la Comisión Liderada por Ciudadanía

Fase 1	Fecha inicio	Fecha cumplimiento	Responsables	Observaciones
Reunión de programación de la hoja de ruta ALCCFO - GADMFO	1 de marzo de 2024	29 de febrero de 2024 (4 de marzo de 2024)	Equipo Coordinador	
Entrega de información del GADMFO a la ACLCFO	4 de marzo de 2024	1 de marzo de 2024	Equipo Coordinador	Entrega parcial, liquidación del presupuesto
Apoyo logístico para asamblea	1 de marzo de 2024	7 de marzo de 2024	Dpto. PC	Convocatoria, movilización y entrega de convocatorias
Asamblea capacitación rendición de cuentas y designar delegados equipo mixto y la realización de la preguntas de la ciudadanía	7 de marzo de 2024		Dpto. PC	El 02 de enero se publicó la información en el link de la página municipal y el 29 de febrero se ha entregado el POA evaluado
Entrega de las preguntas de la ACL	11 de marzo de 2024		ACL	Convocatoria, movilización y entrega de convocatorias

Fase 2	Fecha inicio	Fecha cumplimiento	Responsables	Observaciones
Apoyo logístico reunión de equipos mixtos	A partir del 08 de marzo	08 de marzo de 2024	Dpto. PC	Convocatoria, movilización y entrega de convocatorias
Reunión de equipos mixtos	12 de marzo	12 de marzo	Dpto. PC	14h00 con GADMFO y 15h00 P.I. Es en el auditorio de los bomberos
Cronograma de equipos mixtos	12 de marzo	12 de marzo	Equipo Coordinador	
Reunión de mapeo de actores	25 de marzo	25 de marzo	Equipo Coordinador y CI Ciudadanía	Es reunión de mapeo de actores, 15h00, en el camper

Fase 3	Fecha inicio	Fecha nueva	Responsables	Observaciones
Apoyo logístico entrega de invitaciones	Del 12 de abril	Del 13 de mayo	Dpto. PC	
Organización de la Asamblea de Deliberación	15 de abril	20 de mayo	Comisión liderada por la Ciudadanía	

Asamblea Deliberación pública Institucional y Máxima Autoridad	26 de abril	30 de mayo	Alcaldía	El GAD lidera la Asamblea de deliberación pública
Recolección de observaciones, sugerencias y reclamos	26 de abril	30 de mayo	Alcaldía y CL Ciudadanía	

<b>Fase 4</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha nueva</b>	<b>Responsables</b>	<b>Observaciones</b>
Sistematización de observaciones, sugerencias y reclamos	3 de mayo	7 de junio	Comisión liderada por la Ciudadanía	
Apoyo logístico asamblea Plan de Trabajo Observaciones, Sugerencia y Reclamos	2 de mayo	7 de junio	Dpto. PC	Equipo Coordinador
Asamblea Plan de Trabajo Observaciones, Sugerencia y Reclamos	8 de mayo	14 de junio	Comisión liderada por la Ciudadanía	

Item	NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACION SOCIAL, BARRIO AL QUE PERTENECE	N° CÉDULA	GÉNERO		DISCAPACIDAD	IDENTIDAD CULTURAL	EDAD	INFORMACION	FIRMA
				M	F					
1	Ruth Salazar	Asoc. Ruku Kausay	2200856089	X		X	Kichwa	37	Mail: RuthSalazarShiguang@gmail.com Tno: 0980610430	
2	Maricar Alvarado	Asoc. Ruku Kausay	1725124901	X		X	Kichwa	35	Mail: 0914620259 Tno: 0914620259	
3	Marcelo Quintanilla	Comision mixta	4201703704	X		X	Mestizo	57	Mail: imaq43@hotmail.com Tno: 0939965092	
4	Wilhon Valiente Da. Guevara	SECRETARIA DE GOBIERNO LOCAL	172014935-3	X		X	Mestizo	34	Mail: geovaliente@gmail.com Tno: 0990019001	
5	Soledad Garcia	GADMFO - TH	0201898061	X		X	Mestiza	33	Mail: soledadgarcia@hotmail.com Tno: 093544412	
6	Andra Montenegro Gallo	Dir. Turismo - GADMFO	1706370233	X		X	Mestiza	61	Mail: andramontenegro@tuisms.gov.ec Tno: 0963438984	
7	Veronica Campoverde Leon	Dir. Turismo - GADMFO	1781914754	X		X	Mestiza	35	Mail: veronicac@orellana.gob.ec Tno: 098264443	
8	Armando Chango Torres	Comision mixta RC 2013	0701022650	X		X	Mestizo	60	Mail: changoarm@tuisms.gov.ec Tno: 0943293322	
9	Stalin Muñoz	Dir. APA	0502410769	X		X	Mestizo	47	Mail: stalinm@coralburg.gov.ec Tno: 0557577165	
10	Hugo Córdoba	DAPA	0104014535	X		X	Mestizo	39	Mail: hugocordoba@gmail.com Tno: 0919853050	
11	Miguel Acuña	DAPA	1703330080	X		X	Mestizo	50	Mail: miguelacuana@brenda.gov.ec Tno: 0992288281	
12	Jeffre Morán S	D Ambiente	1703009498	X		X	Negro	36	Mail: jeffre.morans@gmail.com Tno: 0987528322	
13	Johana Ayovi	Comision mixta RC	2200070760	X		X	Año	35	Mail: delayovi@gmail.com Tno: 0992340613	
14	Franklin Quezada Bonifacio	Comision mixta	1712005712	X		X	Mestizo	51	Mail: franklinquezada@gmail.com Tno: 0988224155	
15	Maria Solís	28 de marzo	0913996391	X		X	Mestizo	69	Mail: 0967726122 Tno: 0967726122	

**FRANCISCO DE ORELLANA**

ALCALDÍA

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL FRANCISCO DE ORELLANA

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
 REGISTRO DE ASISTENCIA: REUNIÓN DE TRABAJO DONDE SE TRATARÁN LOS SIGUIENTES TEMAS: PRESENTACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO MIXTO RC 2023.  
 CONFORMACIÓN DE LAS DOS COMISIONES MIXTAS, EXPOSICIÓN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y LECTURAS DE LOS TEMAS DE CONSULTA CIUDADANA PRESENTADO AL GADMOFO.

FECHA: martes, 12 de marzo del 2024

LUGAR: AUDITORIO DEL CUERPO DE BOMBEROS

HORA: 15h00

Item	NOMBRES Y APELLIDOS	ORGANIZACIÓN SOCIAL, BARRIO AL QUE PERTENECE	N° CEDULA	GÉNERO		DISCAPACITADO	IDENTIDAD CULTURAL	EDAD	INFORMACIÓN	FIRMA
				M	F					
1	Yeneta Tenorio	Comuna de Turismo	2100009288	X		X	Afro	51	Mail: <a href="mailto:bensten@yahoo.com">bensten@yahoo.com</a> Tno: 0999660863	
2	Jose Angulo	Asamblea Ciudadana Local	180425816	X		X	Afro		Mail: Tno: 0982094719	
3	Juio Sigala	Asamblea Ciudadana Local	0702598913	X		X	Mestizo	-	Mail: <a href="mailto:helizalde-muni@total.com">helizalde-muni@total.com</a> Tno: 0997535725	
4	FANNY VIDAL	DEBARRATO SOCIAL	190859288-6		X	X	Mestiza	53	Mail: <a href="mailto:fidalgomez@yahoo.com">fidalgomez@yahoo.com</a> Tno: 0991491809	
5	Susana Rueda	GADMO NEGROS	1002389812	X		X	Mestiza	41	Mail: <a href="mailto:srueda@orellana.gov.ec">srueda@orellana.gov.ec</a> Tno: 0982552851	
6	Roda Ramos Arecha	GADMO/Ambiente	090026287	X		X	Mestizo	30	Mail: <a href="mailto:pianauce@elcino.gov.ec">pianauce@elcino.gov.ec</a> Tno: 098050940	
7	William Ramos	GADMO/O T	2200050819	X		X	Mestizo	31	Mail: <a href="mailto:ramoswilio1@gmail.com">ramoswilio1@gmail.com</a> Tno: 09897143148	
8	Ronal Enriquez	CPACS	1804714241	X		X	Mestizo	57	Mail: <a href="mailto:renriquez@cpacs.gov.ec">renriquez@cpacs.gov.ec</a> Tno: 0997566322	
9									Mail: Tno:	
10									Mail: Tno:	
11									Mail: Tno:	
12									Mail: Tno:	
13									Mail: Tno:	
14									Mail: Tno:	
15									Mail: Tno:	

Nota: La información presentada en este documento es confidencial y está sujeta a verificación por la Ley de Protección de Datos, así como su publicación para fines de participación ciudadana y control social.

El Coca, 11 de marzo, de 2024  
OFICIO N° GADMFO-ALC-2024- 0247

Ingeniero  
Franklin Eduardo Quezada Davas  
**PRESIDENTE DEL COLEGIO DE INGENIEROS**  
Presente:

De mi consideración

Reciba un cordial saludo, a nombre y en representación del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Francisco de Orellana.

El Art. 12 de la Resolución No. **CPCCS-PLE-SG-069-2021-476**, emitida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social y en la Guía especializada de rendición de cuentas para los Gobierno Autónomos Descentralizados, en la fase 1, Literal 4.- señala que *La Instancia de Participación recibe las peticiones de la Asamblea Ciudadana Local y organiza un El Equipo Técnico Mixto integrado de forma equitativa entre ciudadanos y técnicos del GAD, el cual define objetivos, cronograma y responsables*

En cumplimiento a la normativa, y en vista de que la Asamblea Ciudadana Local, ha entregado la nómina de ciudadanos que conformaran el equipo mixto para el proceso de rendición de cuentas del año 2023, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Francisco de Orellana, hace la cordial **invitación a una reunión de trabajo**, la misma que se realizará el día martes **12 de marzo del 2024, a las 15:00 pm**, en el auditorio del Cuerpo de Bomberos, para tratar los siguientes temas:

- Presentación del Equipo Técnico Mixto / Rendición de Cuentas 2023.
- Conformación de las dos Comisiones mixtas, para el proceso de rendición de cuentas 2023.
- Exposición de funciones y responsabilidades del Equipo Técnico Mixto (objetivos, cronograma y responsables)
- Lectura de los temas de consulta ciudadana presentado al GADMFO.

Esta reunión de trabajo estará a cargo de los técnicos de Participación Ciudadana.

Esperando su participación, me suscribo de usted,

Atentamente,



Tíga. Shirma Consuelo Cortes Sanmiguel  
**ALCALDESA DEL GAD. MUNICIPAL FRANCISCO DE ORELLANA**

Elaborado por: Ing. Rosa Paladines



*Recibido  
11-III-24  
FF*

